**ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU**

**Chuyên gia phân tích số liệu và viết báo cáo nghiên cứu điều kiện làm việc trong các ngành điện tử, dệt may ở Việt Nam qua góc nhìn của người lao động**

1. **Thông tin chung**

Trung tâm Phát triển và Hội nhập (tên tiếng Anh là Center for Development and Integration – CDI) là một tổ chức khoa học công nghệ của Việt Nam, hoạt động vì mục đích phi lợi nhuận, được thành lập bởi Trung tâm kinh tế châu Á Thái Bình Dương (VAPEC) và hoạt động theo Giấy chứng nhận số A - 399 do bộ Khoa học công nghệ cấp lần 1 vào tháng 8 năm 2005 và lần hai vào ngày 28 tháng 2 năm 2022. CDI hoạt động vì quyền của các nhóm yếu thế để xây dựng một xã hội công bằng, đoàn kết và phát triển bền vững.

“*Thúc đẩy các thực hành kinh doanh có trách nhiệm và đạo đức nhằm đảm bảo tôn trọng quyền con người và việc làm bền vững*” là một trong 4 mục tiêu chương trình ưu tiên của chiến lược phát triển của CDI giai đoạn 2021 – 2025.

Trong giai đoạn vừa qua, CDI đã phát triển và vận hành ứng dụng điện thoại mang tên WE CHECK. Đây là công cụ giúp người lao động (NLĐ), đặc biệt là NLĐ làm việc trong các ngành điện tử và dệt may tự đánh giá điều kiện làm việc và sức khỏe nghề nghiệp; đồng thời, cung cấp các dịch vụ hỗ trợ miễn phí như tư vấn pháp luật lao động, tư vấn sức khỏe nghề nghiệp; cập nhật thông tin về nhiều chủ đề được NLĐ quan tâm. Trải qua quá trình thử nghiệm, cải tiến và nâng cấp, ứng dụng WE CHECK dần hoàn thiện về nội dung và ngày càng thu hút nhiều NLĐ sử dụng. Ứng dụng hiện có sẵn trên Apple store và CH Play.

Dựa trên các kết quả đánh giá của NLĐ, CDI sẽ xây dựng báo cáo nghiên cứu về sức khỏe nghề nghiệp của NLĐ để chia sẻ những phát hiện ban đầu và chuyển tải khuyến nghị đến các bên liên quan hướng tới cải thiện tốt hơn điều kiện làm việc cho NLĐ. Để đảm bảo mục tiêu đề ra, CDI cần tuyển 01 tư vấn đảm nhận các công việc như mô tả dưới đây.

1. **Nhiệm vụ của tư vấn**

Cùng với CDI thực hiện và hoàn thiện báo cáo, từ giai đoạn xây dựng và hoàn thiện khung nghiên cứu, outline báo cáo, phân tích dữ liệu (bao gồm phân tích các mối tương quan); và hoàn thiện báo cáo, chia sẻ tại hội thảo. Cụ thể:

1. Rà soát, góp ý, và cùng CDI thảo luận, điều chỉnh để hoàn thiện đề cương nghiên cứu và khung outline báo cáo đã được CDI dự thảo
2. Cùng thảo luận và tư vấn cho CDI về mối tương quan giữa các biến cần phân tích định lượng, phiên giải kết quả thu được và đưa ra thông điệp cho các phát hiện
3. Xử lý số liệu và viết báo cáo (full report) theo outline đã thống nhất
4. Cùng CDI chuẩn bị bài trình bày dạng powerpoint để chia sẻ kết quả báo cáo nghiên cứu.
5. **Thời gian thực hiện**

Từ ngày 25/09 đến ngày 31/10/2023. Cụ thể:

* Tuần 1: Hoàn thiện đề cương nghiên cứu, khung outline báo cáo, các phép phân tích định lượng và các nội dung còn thiếu (nếu có)
* Tuần 2: Chạy phân tích số liệu với phần mềm đã được thống nhất giữa CDI và tư vấn
* Tuần 3 + 4: Viết báo cáo kết quả nghiên cứu theo outline đã thống nhất
* Tuần 5: Nhận góp ý và tiếp tục hoàn thiện nội dung báo cáo
* Tuần 6: Chuẩn bị bài trình bày kết quả nghiên cứu

1. **Sản phẩm**

* 01 đề cương nghiên cứu hoàn thiện với đầy đủ thông tin
* 01 báo cáo nghiên cứu (full report)
* 01 bài trình bày dạng powerpoint về nghiên cứu và các phát hiện ban đầu

1. **Yêu cầu đối với tư vấn**

* Có chuyên môn, am hiểu và có ít nhất 10 năm kinh nghiệm thực hiện các nghiên cứu, khảo sát, đánh giá liên quan đến lĩnh vực tiêu chuẩn lao động quốc tế của ILO và pháp luật lao động Việt Nam, điều kiện làm việc và quyền của người lao động, đặc biệt là người lao động trong ngành điện tử, may mặc và các chủ đề có liên quan
* Tuân thủ các yêu cầu về bảo mật thông tin
* Cởi mở và lắng nghe tích cực, sẵn sàng chia sẻ, góp ý mang tính xây dựng
* Đảm bảo tuân thủ yêu cầu bảo mật thông tin đối với các data và thông tin do CDI cung cấp.
* Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo đội nhóm
* Có tinh thần trách nhiệm cao, hỗ trợ kịp thời
* Có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức phi chính phủ tại Việt Nam

1. **Phí tư vấn**

Theo đề xuất của tư vấn nhưng không vượt quá định mức đã được đơn vị tài trợ phê duyệt

1. **Hồ sơ ứng tuyển**

* CV của tư vấn
* Đề xuất cách thức thực hiện công việc và phí tư vấn

Hồ sơ ứng tuyển xin gửi về chị Ngô Thị Trang, cán bộ dự án, Trung tâm Phát triển và Hội nhập

Email [**trang.ngothi@cdivietnam.org**](mailto:trang.ngothi@cdivietnam.org), điện thoại: 0377.826.183

Deadline: Muộn nhất ngày 20/09/2023.